ДОГОВІР ПУБЛІЧНОЇ ОФЕРТИ

про надання освітніх та інформаційно-консультаційних послуг у сфері косметичної хімії

ФОП НІКІТІНА ЖАННА ВАЛЕРІЇВНА | Редакція: березень 2026 р.

Фізична особа-підприємець НІКІТІНА ЖАННА ВАЛЕРІЇВНА, зареєстрована в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань (номер запису 2010350000000141165 від 25.04.2022 р.), РНОКПП 2706618607 (далі – Виконавець), пропонує будь-якій фізичній особі (далі – Замовник) укласти цей Договір публічної оферти про надання освітніх та інформаційно-консультаційних послуг у сфері косметичної хімії (далі – Договір) на умовах, що викладені нижче.

Договір є публічним відповідно до ст. 633, 641 Цивільного кодексу України. Умови Договору є однаковими для всіх Замовників. Договір укладається відповідно до: Закону України «Про захист прав споживачів» від 10.06.2023 № 3153-IX; Закону України «Про електронну комерцію» від 03.09.2015 № 675-VIII; Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI; Закону України «Про авторське право і суміжні права»; Цивільного кодексу України.

1. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

1.1. Послуги – освітні та інформаційно-консультаційні послуги у сфері косметичної хімії: навчання складанню косметичних рецептур, вивченню INCI-складів, технології виробництва косметики, безпечності інгредієнтів, формуляції готових продуктів тощо, що надаються Виконавцем у форматах, визначених цим Договором.

1.2. Публічна оферта (Оферта, Договір) – публічна пропозиція, адресована необмеженому колу фізичних осіб, укласти Договір на умовах, що містяться на Сайті Виконавця.

1.3. Сайт Виконавця – веб-ресурс у мережі Інтернет за адресою https://jnacademy.com.ua, що є офіційним джерелом інформування Замовників про Виконавця та Послуги.

1.4. Акцепт – повне, безумовне прийняття Замовником умов цього Договору шляхом заповнення онлайн-форми заявки та здійснення оплати Послуг.

1.5. Замовник – фізична особа, яка акцептувала цю Оферту і сплатила вартість Послуг. У розумінні Закону України «Про захист прав споживачів» № 3153-IX Замовник є споживачем.

1.6. Захід – одиниця Послуг: лекція, вебінар, семінар, майстер-клас, тренінг, онлайн-курс, інтенсив або інший формат навчання, що спрямований на передачу знань у сфері косметичної хімії.

1.7. Програма Заходу – детальний опис конкретного Заходу (назва, тематика, перелік лекторів, тривалість, розклад, вартість і порядок оплати), розміщений на Сайті Виконавця.

1.8. Навчальні матеріали – рецептури, презентації, методичні матеріали, відеозаписи, бази даних інгредієнтів та інші матеріали, що надаються Замовнику в межах Заходу.

1.9. Особистий кабінет – захищений онлайн-простір на Сайті, де Замовник отримує доступ до Заходів, матеріалів та інформації про свої замовлення.

1.10. Пристрій – будь-який комп'ютер, планшет або смартфон з доступом до мережі Інтернет, за допомогою якого Замовник отримує Послуги.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику освітні та інформаційно-консультаційні послуги у сфері косметичної хімії (організувати та провести Заходи, надати доступ до Навчальних матеріалів) на платній або безоплатній основі відповідно до умов цього Договору, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити такі Послуги.

2.2. Детальний зміст, формат і вартість кожного конкретного Заходу визначаються у відповідній Програмі Заходу, розміщеній на Сайті Виконавця.

2.3. До укладення Договору Виконавець зобов'язаний надати Замовнику повну та достовірну інформацію про: найменування та місцезнаходження Виконавця; зміст та формат Послуги; ціну та порядок оплати; умови повернення коштів; строки надання Послуги; порядок подання скарг – відповідно до ст. 12 Закону України «Про захист прав споживачів» № 3153-IX.

2.4. Погоджуючись з умовами Договору, Замовник підтверджує: досягнення 18-річного віку; свою правоздатність та дієздатність; ознайомлення з умовами цього Договору та Політикою конфіденційності.

2.5. Виконавець не гарантує досягнення Замовником конкретних комерційних, фінансових або професійних результатів застосування отриманих знань. Відповідальність за практичне застосування знань несе виключно Замовник.

3. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ ТА АКЦЕПТУ

3.1. Послуги надаються у форматі:

– офлайн (за особистої присутності Замовника): лекції, семінари, майстер-класи, тренінги;

– онлайн (дистанційно): вебінари в режимі реального часу, онлайн-курси, записані відеоуроки, онлайн-інтенсиви.

3.2. Акцептом цієї Оферти є заповнення Замовником онлайн-форми заявки на Сайті та здійснення повної оплати вартості відповідного Заходу. Акцепт прирівнюється до власноручного підпису Замовника під Договором відповідно до ст. 11 Закону України «Про електронну комерцію».

3.3. З моменту зарахування коштів на рахунок Виконавця Договір вважається укладеним. Виконавець надсилає Замовнику підтвердження укладення Договору на вказану ним електронну адресу протягом 24 (двадцяти чотирьох) годин.

3.4. Для участі в онлайн-Заходах Замовник отримує посилання для підключення на вказану ним електронну адресу не пізніше ніж за 1 (одну) годину до початку Заходу. Доступ до записаних онлайн-курсів надається через Особистий кабінет не пізніше 24 (двадцяти чотирьох) годин після підтвердження оплати.

3.5. Послуга вважається наданою належним чином з моменту виконання Виконавцем усіх дій, передбачених відповідною Програмою Заходу.

3.6. У разі технічних збоїв, що унеможливили участь Замовника в онлайн-Заході з вини Виконавця, Виконавець зобов'язаний надати Замовнику запис Заходу або провести повторний Захід.

4. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

4.1. Виконавець має право:

4.1.1. Самостійно визначати методологію та форму надання Послуг.

4.1.2. Залучати до проведення Заходів третіх осіб (запрошених лекторів, експертів) без додаткового погодження з Замовником.

4.1.3. Отримувати оплату за надані Послуги в розмірах і строки, передбачених Договором та відповідною Програмою Заходу.

4.1.4. Переносити або скасовувати Заходи з обов'язковим письмовим повідомленням Замовника не менш ніж за 3 (три) робочі дні до дати проведення. У разі скасування Заходу з ініціативи Виконавця – повернути Замовнику повну вартість оплачених Послуг протягом 7 (семи) робочих днів.

4.1.5. Вносити зміни до змісту та програми Заходу, якщо це не суперечить суті Послуги та не погіршує її якість.

4.1.6. Відмовити Замовнику в наданні Послуг у разі систематичного порушення ним умов п. 5.2 цього Договору.

4.2. Виконавець зобов'язується:

4.2.1. Надавати Послуги відповідно до Програми Заходу та умов цього Договору.

4.2.2. Забезпечити технічну якість онлайн-трансляції та стабільний доступ до матеріалів Особистого кабінету.

4.2.3. Надавати Замовнику доступ до Навчальних матеріалів відповідно до умов, зазначених у Програмі Заходу.

4.2.4. Розглядати скарги та звернення Замовника протягом 10 (десяти) робочих днів з дня їх надходження та надавати мотивовану відповідь.

4.2.5. Забезпечувати захист персональних даних Замовника відповідно до Політики конфіденційності, розміщеної на Сайті.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

5.1. Замовник має право:

5.1.1. Отримати Послуги належної якості відповідно до умов Програми Заходу.

5.1.2. Отримати доступ до Навчальних матеріалів відповідно до умов придбаного Заходу.

5.1.3. Звертатися до Виконавця з питаннями щодо змісту Послуг і отримувати відповіді.

5.1.4. Вимагати усунення недоліків Послуг або повернення коштів відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства.

5.1.5. Відкликати згоду на обробку персональних даних у будь-який момент, надіславши відповідне повідомлення Виконавцю.

5.1.6. Звернутися до Держпродспоживслужби або до суду у разі порушення прав як споживача.

5.2. Замовник зобов'язується:

5.2.1. Надавати достовірну, повну і точну інформацію при реєстрації та оформленні заявки.

5.2.2. Своєчасно вносити оплату в розмірах і строки, встановлених Договором.

5.2.3. Дотримуватися правил поведінки під час Заходів: не порушувати чинне законодавство; не принижувати гідність інших учасників або Виконавця; не перешкоджати проведенню Заходу; не записувати матеріали Заходу без письмової згоди Виконавця.

5.2.4. Дотримуватися умов щодо захисту інтелектуальної власності Виконавця (розділ 8 цього Договору).

5.2.5. Використовувати Навчальні матеріали виключно в особистих некомерційних цілях, якщо інше не передбачено письмовою угодою з Виконавцем.

6. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК ОПЛАТИ

6.1. Вартість кожного конкретного Заходу визначається у відповідній Програмі Заходу, розміщеній на Сайті Виконавця.

6.2. Вартість послуг оплачується Замовником на умовах 100% передоплати шляхом:

– перерахування безготівкових коштів на поточний рахунок Виконавця;

– оплати через платіжні сервіси на Сайті Виконавця;

– іншими способами, якщо це передбачено відповідною Програмою Заходу.

6.3. Послуги вважаються сплаченими з моменту надходження коштів на рахунок Виконавця. Виконавець надсилає Замовнику електронне підтвердження оплати (квитанцію або лист-підтвердження) протягом 24 (двадцяти чотирьох) годин.

6.4. Вартість Заходу фіксується на момент отримання оплати та не може бути змінена в односторонньому порядку після підтвердження Замовником.

6.5. У разі проведення акцій Виконавець відображає на Сайті дійсну (акційну) ціну та звичайну ціну (найменшу ціну за останні 30 днів до початку акції) відповідно до ст. 9 Закону України «Про захист прав споживачів» № 3153-IX.

6.6. У разі дострокового розірвання Договору з ініціативи Виконавця – Виконавець повертає кошти у розмірі 100% за ненадані Послуги протягом 7 (семи) робочих днів.

7. ПОРЯДОК ВІДМОВИ ВІД ПОСЛУГ ТА ПОВЕРНЕННЯ КОШТІВ

7.1. Замовник може відмовитись від Послуг, письмово (в тому числі електронною поштою) повідомивши Виконавця.

7.2. Умови повернення коштів:

– відмова за 14 і більше календарних днів до початку Заходу – Виконавець повертає 90% від сплаченої суми (утримується 10% як відшкодування фактичних організаційних витрат);

– відмова від 7 до 13 календарних днів до початку Заходу – повертається 50% від сплаченої суми;

– відмова менш ніж за 7 календарних днів до початку Заходу або після фактичного початку надання Послуги – кошти не повертаються, якщо інше не погоджено Сторонами письмово;

– скасування Заходу з ініціативи Виконавця – повертається 100% від сплаченої суми протягом 7 робочих днів;

– ненадання Послуги належної якості – Замовник має право вимагати: усунення недоліків; повторного надання Послуги; зменшення ціни; розірвання Договору та повернення повної вартості Послуги відповідно до ст. 28 Закону України «Про захист прав споживачів» № 3153-IX.

7.3. Для повернення коштів Замовник надсилає письмову або електронну заяву, зазначивши: ПІБ; дату оплати та назву Заходу; причину відмови; банківські реквізити (ПІБ отримувача, найменування банку, IBAN).

7.4. Виконавець розглядає заяву протягом 5 (п'яти) робочих днів і здійснює повернення коштів протягом 7 (семи) робочих днів з дати прийняття рішення.

Повернення здійснюється на той самий платіжний інструмент, з якого здійснювалась оплата, якщо Замовник не вказав інше.

7.5. Якщо Замовник не з'явився на Захід без попереднього повідомлення Виконавця – кошти не повертаються. Перенесення на інший Захід аналогічної тематики можливе за умови письмового погодження не пізніше ніж за 7 (сім) календарних днів до початку.

7.6. Для записаних онлайн-курсів: відмова від Послуги після отримання доступу до відеоматеріалів та перегляду хоча б одного уроку прирівнюється до початку надання Послуги. У такому разі кошти поверненню не підлягають, якщо інше не погоджено Сторонами письмово.

8. ІНТЕЛЕКТУАЛЬНА ВЛАСНІСТЬ

8.1. Всі Навчальні матеріали (рецептури, презентації, методичні матеріали, відеозаписи, тексти, бази даних, логотипи тощо), що надаються Замовнику в межах Послуг, є об'єктами виключних авторських прав Виконавця та/або третіх осіб, що діють за його дозволом.

8.2. Надання Послуг не передає Замовнику жодних прав інтелектуальної власності на Навчальні матеріали. Замовник отримує лише особисту невиключну ліцензію на використання матеріалів у власних некомерційних навчальних цілях.

8.3. Замовнику забороняється без письмової згоди Виконавця:

- Відтворювати, копіювати, поширювати або публікувати Навчальні матеріали (повністю або частково);
- Записувати Заходи в будь-якому форматі (аудіо, відео, скриншот);
- Використовувати рецептури та методичні матеріали в комерційних цілях (виробництво та продаж продукції, навчання третіх осіб тощо);
- Передавати або продавати доступ до Особистого кабінету третім особам.

8.4. Порушення умов цього розділу є підставою для негайного припинення доступу до Послуг без повернення коштів та тягне за собою відповідальність відповідно до Закону України «Про авторське право і суміжні права». Крім того, Замовник зобов’язаний сплатити Виконавцю штраф у розмірі 50 000 (п’ятдесяти тисяч) гривень за кожен факт несанкціонованого копіювання, поширення або передачі матеріалів третім особам, а також відшкодувати всі фактичні збитки та упущену вигоду у повному обсязі. Виконавець має право повідомити платформи та соціальні мережі про факт порушення з вимогою блокування відповідного контенту.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

9.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання зобов'язань відповідно до чинного законодавства України.

9.2. Виконавець несе відповідальність за якість Послуг відповідно до умов цього Договору. Загальна відповідальність Виконавця за будь-якими претензіями не може перевищувати вартості відповідного Заходу, фактично сплаченої Замовником.

9.3. Виконавець не несе відповідальності за: непрямі збитки або упущену вигоду Замовника; результати практичного застосування отриманих знань; технічні збої на стороні Замовника (відсутність інтернету, несправність пристрою тощо).

9.4. Замовник несе відповідальність за збитки, завдані Виконавцю внаслідок порушення умов цього Договору, зокрема умов розділу 8.

10. ФОРС-МАЖОР

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання зобов'язань внаслідок обставин непереборної сили (форс-мажор): воєнних дій, збройної агресії проти України, введення воєнного або надзвичайного стану, бойових дій, обстрілів, ракетних та дронових ударів, тимчасової окупації територій, мобілізації, перебоїв або повної відсутності електропостачання, зв'язку чи доступу до мережі Інтернет, збоїв у роботі хмарних сервісів, платіжних систем або месенджерів, що не перебувають під контролем Виконавця, стихійних лих, епідемій, кібератак, актів органів влади тощо. Сторони погоджуються, що з урахуванням умов воєнного стану в Україні перебої електропостачання, зв'язку та роботи цифрових сервісів визнаються форс-мажорними обставинами незалежно від їх регулярності або прогнозованості.

10.2. Підтвердженням форс-мажору є довідка Торгово-промислової палати України або іншого уповноваженого органу.

10.3. Сторона, що зазнала форс-мажору, зобов'язана повідомити іншу Сторону не пізніше 3 (трьох) робочих днів та надати підтвердні документи. Виконання зобов'язань зупиняється на весь період дії форс-мажору.

10.4. У разі дії форс-мажору понад 3 (три) місяці будь-яка Сторона має право ініціювати розірвання Договору з поверненням коштів за ненадані Послуги.

10.5. Настання форс-мажорних обставин не є підставою для повернення Замовнику коштів, якщо Виконавець надав або має об’єктивну можливість надати доступ до матеріалів після припинення таких обставин. Виконавець має право змінити формат надання Послуг на альтернативний (асинхронний) на весь період дії форс-мажору.

11. ОБРОБКА ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

11.1. Акцептуючи цю Оферту, Замовник надає Виконавцю згоду на обробку своїх персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» № 2297-VI та Політики конфіденційності, розміщеної на Сайті Виконавця.

11.2. Обробка персональних даних здійснюється виключно для виконання цього Договору та в мінімально необхідному обсязі (принцип мінімізації даних).

11.3. Замовник має право у будь-який момент отримати відомості про свої персональні дані, вимагати їх уточнення чи видалення, а також відкликати згоду на обробку, надіславши відповідне повідомлення Виконавцю. Детальний порядок реалізації прав суб'єктів персональних даних визначений у Політиці конфіденційності.

11.4. У разі виявлення порушення безпеки персональних даних Виконавець повідомляє Замовника протягом 72 (сімдесяти двох) годин.

12. СТРОК ДІЇ ОФЕРТИ ТА ПОРЯДОК ЗМІН

12.1. Оферта набуває чинності з моменту її розміщення на Сайті та діє до моменту її відкликання Виконавцем.

12.2. Виконавець має право в будь-який час вносити зміни до умов Оферти. Зміни набирають чинності з моменту розміщення оновленого тексту на Сайті. Про суттєві зміни, що стосуються ціни Послуг, умов повернення коштів або прав інтелектуальної власності, Виконавець додатково повідомляє Замовників шляхом надсилання електронного листа на вказану ними адресу не пізніше ніж за 7 (сім) календарних днів до набрання змін чинності.

Замовники, які акцептували Оферту до внесення змін, мають право виконати Договір на умовах, що діяли на момент акцепту.

12.3. Відкликання Оферти не стосується вже укладених Договорів і не звільняє Виконавця від зобов'язань перед Замовниками.

13. ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ

Дія Договору припиняється:

13.1. За взаємною згодою Сторін.

13.2. У разі повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

13.3. У разі порушення Замовником умов п. 5.2, 8.3 цього Договору – Виконавець має право в односторонньому порядку припинити доступ до Послуг без повернення коштів.

13.4. В інших випадках, передбачених цим Договором та чинним законодавством України.

14. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

14.1. Всі спори та претензії вирішуються шляхом переговорів. Претензія Замовника розглядається Виконавцем протягом 10 (десяти) робочих днів.

14.2. У разі недосягнення згоди спори вирішуються в судовому порядку відповідно до законодавства України. Замовник як споживач має право звернутися до суду за місцем свого проживання або до Держпродспоживслужби.

15. ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ ДО ПРИСТРОЇВ

15.1. Для отримання Послуг Замовник повинен мати пристрій з доступом до мережі Інтернет. Цифровий вміст функціонує на: телефонах та планшетах Android 8.0 або новіших; iPhone/iPad з iOS/iPadOS 13 або новішою; комп’ютерах та ноутбуках з Windows 10+, macOS 10.15+ або Linux з актуальним браузером (Chrome, Firefox або Safari з підтримкою JavaScript, cookies та HTML5-відео).

15.2. Для участі в онлайн-Заходах у режимі відеоконференції необхідне стабільне інтернет-з’єднання зі швидкістю не менше 5 Мбіт/с. Виконавець не несе відповідальності за технічні проблеми на стороні Замовника (несумісність пристроїв, відсутність мережі, застаріле програмне забезпечення тощо).

16. ПРАВИЛА СПІЛКУВАННЯ

16.1. Замовник зобов’язаний дотримуватися коректної та поважної поведінки у всіх формах взаємодії з Виконавцем та іншими учасниками Заходів (чати, коментарі, особисті повідомлення, онлайн-ефіри). Забороняється: ненормативна лексика, образи, погрози, дискредитація Виконавця або інших учасників; поширення реклами, спаму; розміщення матеріалів, що пропагують насильство або дискримінацію; будь-які дії, що перешкоджають нормальному проведенню Заходу.

16.2. У разі порушення цих правил Виконавець має право без попередження видалити повідомлення Замовника, обмежити або припинити його доступ до Заходів без повернення коштів. Порушення правил спілкування є істотним порушенням цього Договору.

17. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

17.1. У всіх питаннях, не врегульованих цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

17.2. Якщо будь-яке положення Договору визнане недійсним, решта положень залишаються чинними.

17.3. Мовою цього Договору є українська мова.

17.4. Цей Договір замінює всі попередні переговори та домовленості Сторін щодо його предмету.

16. РЕКВІЗИТИ ВИКОНАВЦЯ

ФОП Нікітіна Жанна Валеріївна

РНОКПП: 2706618607

Номер запису ЄДР: 2010350000000141165 від 25.04.2022 р.

Платник єдиного податку

Адреса: Україна, 65025, Одеська обл., м. Одеса

Сайт: https://jnacademy.com.ua

E-mail: academy.cosmetic.chemistry [at] gmail.com

Тел.: +380 50 384 05 35

IBAN: UA783220010000026005320060009

Банк: АТ «УНІВЕРСАЛ БАНК» (Monobank)

МФО: 305299

Призначення платежу: Плата за консультації та навчання з питань косметичної хімії